

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร จำกัด

ประกาศ เลขที่ ป. 006/2567

เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงระบบ SMART TV อาคารศูนย์ฝึกอบรมธนาคารกรุงไทย เขาใหญ่ จำนวน 1 งาน

ด้วย บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร จำกัด มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงระบบ SMART TV อาคารศูนย์ฝึกอบรมธนาคารกรุงไทย เขาใหญ่ จำนวน 1 งาน โดยการยื่นซองประกวดราคา ตามเอกสารประกอบ และรายละเอียดที่บริษัทฯ กำหนด

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติและข้อกำหนดตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้.

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่เสนอราคาดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่บริษัทฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือต้องไม่มีการรวมการ หรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือผู้ถือหุ้นที่ถือได้ว่ามีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ

หากบริษัทฯ พบว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทฯ สามารถตัดสินใจไม่ให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าร่วมการเสนอราคาหรือประกวดราคาหรือยกเลิกการเสนอราคาหรือประกวดราคาได้ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะสูญเสียสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากบริษัทฯ

9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นรายเดียวกันกับผู้มาขอรับรายละเอียดข้อกำหนดและเอกสารประกวดราคาเท่านั้น จะโอนสิทธิให้รายอื่นทำการยื่นเอกสารประกวดราคาแทนมิได้
11. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ตามแบบใบเสนอราคา โดยเสนอราคาต่อหน่วย และต่อรายการ และราคารวม ให้ถูกต้องครบถ้วน ราคาที่เสนอต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม, ภาษีอื่นๆ ทุกประเภท (ถ้ามี) ทั้งนี้ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ
12. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอ และจะถอนการเสนอราคามิได้
13. ในการเสนอราคาจ้างครั้งนี้ บริษัทฯจะพิจารณาตัดสินด้วยราคาต่ำสุด ซึ่งได้รวมค่าดำเนินการ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างดังกล่าวแล้ว

14. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่บริษัทกำหนดและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ 5 ของราคาจ้างที่ประกวดราคาจ้างได้ ให้บริษัทฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา

15. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงกับบริษัทฯ ภายในกำหนด จะถูกลงโทษให้ เป็นผู้ทำงาน

16. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน โดยมีเงื่อนไขการส่งมอบและสถานที่ส่งมอบ ตามที่บริษัทฯ กำหนด

17. บริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจ พิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการเสนอราคาโดยไม่พิจารณาจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางบริษัทฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของบริษัทฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่น ข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งบริษัทฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอ ราคากระทำการโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

18. ผู้ที่ยื่นความจำนงขอรับรายละเอียดข้อกำหนดและเอกสารประกวดราคา ต้องเป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมใน นามของบริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคล แต่ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อขอรับรายละเอียดข้อกำหนดและเอกสารประกวด ราคาด้วยตนเองได้ ก็สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอื่น หรือหุ้นส่วน หรือพนักงานคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ดำเนินการแทนได้ ทั้งนี้ โดยผู้มาติดต่อขอรับรายละเอียดข้อกำหนดและเอกสารประกวดราคาแทนบริษัท/ห้างดังกล่าวจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ ลงนามโดยกรรมการ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนผู้มีอำนาจกระทำการในนามของนิติบุคคลนั้น ติดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งประทับตราสำคัญของบริษัท/ห้าง มอบต่อบริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

กำหนดรับเอกสารประกวดราคา ในวันที่ **- 4 กย. 2567** ถึง **10 กย. 2567** เวลา 08.30 น. ถึง

16.30 น. ในวันและเวลาทำการของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคาได้ที่อีเมล : archaporn.seepratum@ktbgs.co.th ตามวันและ เวลาดังกล่าวข้างต้น โดยจะต้องกรอกแบบฟอร์มบันทึกรายชื่อผู้ขอรับเอกสารตามแบบฟอร์มที่แนบประกาศ ฉบับนี้ และจะต้องแนบเอกสารแสดงตัวตนมาพร้อมนี้ด้วย โดยรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อ 18.

2. เมื่อเจ้าหน้าที่พัสดุได้รับคำขอตามข้อ 1. แล้ว จะดำเนินการส่งเอกสารประกวดราคาไปยังอีเมลของผู้ที่แจ้งขอรับ เอกสารประกวดราคาผ่านทางอีเมล ทั้งนี้ หากภายใน 1 วันทำการ ยังไม่ได้รับการแจ้งกลับจากเจ้าหน้าที่พัสดุ กรุณาติดต่อที่หมายเลข 0-2791-9811 (อาชาภรณ์)

- 9 กย. 2567

กำหนดดูสถานที่ ในการจ้างปรับปรุงระบบ SMART TV อาคารศูนย์ฝึกอบรมฯ ในวันที่.....
ระหว่างเวลา **10.00-11.00 น.**.....

กำหนดยื่นประกวดราคา ในวันที่ **16 กย. 2567** ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 12.00 น.

ณ บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร จำกัด (สำนักงานใหญ่) ห้องส่วนจัดซื้อจัดหา ฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ อาคาร 5 ชั้น 1 (ด้านหลัง) ตามเอกสารขอบเขตงาน (TOR) หัวข้อที่ 4

กำหนดเปิดซองประกวดราคา ในวันที่ **19 กย. 2567** ตั้งแต่เวลา **14.00**น. เป็นต้นไป

โดยวิธี Video Conference ผ่านทาง Google Meet

ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคา หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด เพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข 0-2791-9811 (อาชาภรณ์) ในวันและเวลาทำการของบริษัท

ประกาศ ณ วันที่

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร จำกัด



(นางปิยพร จิตมโนวรรณ)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

สายงานการเงินและสนับสนุนธุรกิจ



แบบฟอร์มบันทึกรายชื่อผู้ขอรับเอกสาร

จัดจ้างปรับปรุงระบบ SMART TV อาคารศูนย์ฝึกอบรมธนาคารกรุงไทย เขาใหญ่ จำนวน 1 งาน โดยวิธีประกวดราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/ หนังสือรับรองการจดทะเบียน	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ประเภทผู้ประกอบการ	<input type="checkbox"/> นิติบุคคล <input type="checkbox"/> บุคคลธรรมดา
ประเภทผู้ค้า	<input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนจำกัด <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด <input type="checkbox"/> บริษัทมหาชนจำกัด
ชื่อสถานประกอบการ
สถานที่ตั้ง	ชื่ออาคาร.....(ถ้ามี)..... เลขที่..... ซอย/ตรอก..... หมู่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เขต/ รหัสไปรษณีย์) โทรศัพท์.....office)..... Fax No..... ชื่อผู้ติดต่อ/มือถือ..... อีเมล..... <p style="text-align: center;">(เพื่อประโยชน์ของท่านโปรดกรอกข้อมูลให้ครบและชัดเจน)</p>
วันที่รับเอกสาร/...../.....

รายละเอียดผู้มารับเอกสาร

เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ชื่อ-สกุล	นาย/นางสาว/นาง..... เบอร์โทร ติดต่อ ผู้มารับเอกสาร.....
เอกสารที่เป็นหลักฐาน	<div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;"><input type="checkbox"/> เจ้าของกิจการ</div> <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;"><input type="checkbox"/> ผู้รับมอบอำนาจ</div> <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน (ผู้มอบอำนาจ) <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน (รับมอบอำนาจผู้) <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล <input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....
	ลายมือชื่อผู้ดำเนินการ/...../.....